Profiel kandidaat Dagelijks Bestuur

**Formele vereisten**

* Grondige kennis van en ervaring met het functioneren van een vakbond en vereniging.
* Kennis van de actuele (technologische) ontwikkelingen in de (inter-) nationale varkenshouderij.
* Onderschrijft het beleid en de statuten van POV.
* Heeft inzicht in en een visie op de succes- en faalfactoren van POV.
* Leidinggevende en/of bestuurlijke ervaring in een politiek-gevoelige en complexe omgeving.
* Bereid te werken aan gemeenschappelijke belangen; organisatie en collega’s gaan boven ego.
* Uitstekend inzicht in de organisatie- en omgevingsbelangen.
* Uitstekende mondelinge en voldoende schriftelijke communicatieve vaardigheden.
* Onderhandelingsvaardigheden.
* Minimaal HBO werk- en denkniveau.
* Beheerst de Engelse taal.

**Persoonlijke kenmerken**

* Bestuurlijk en strategisch vaardig en kundig
* Omgevingsbewust; politieke sensitiviteit.
* Resultaatgericht, daadkrachtig, inspirerend en vernieuwend.
* Gericht op samenwerking en met vermogen anderen tot samenwerking te stimuleren.
* Neemt initiatieven, is ondernemend en pragmatisch.
* Open en zichtbaar aanwezig en benaderbaar.
* Strategisch en tactisch sterk.
* Houdt de grote lijn vast, is doelgericht.
* Bruggenbouwer, maar als het moet tegenstrever.
* In staat tot het nemen van verantwoorde beslissingen.
* Heeft visie op de varkenssector in relatie tot (internationale) economische ontwikkelingen.
* Integer, betrokken en loyaal.
* Netwerkvaardig: sluit strategische allianties.
* Beschikt over een politieke en bestuurlijke antenne.

**Communicatief en verbindend vermogen**

* In staat gedachten helder en duidelijk te formuleren.
* In staat relaties optimaal te onderhouden en te verdiepen.
* Heeft open mind, staat open voor perspectief en mening van anderen.
* Heeft goed inlevingsvermogen; is in staat tegengestelde belangen te overbruggen.
* Overtuigingskracht en samenbindend vermogen.
* Kan functioneren als stevige en betrokken gesprekspartner op verschillende niveaus.
* Stemt goed af bijvoorbeeld bij belangentegenstellingen en tegengestelde inzichten.

**(Probleem)overstijgend en doelgericht**

* Kan effectief omgaan met verstoringen in politiek/bestuurlijke en gevoelige processen.
* Is inventief; in staat met nieuwe bruikbare inzichten en oplossingen te komen.
* Analytisch sterk voor het signaleren en kritisch beoordelen van gevolgen van ontwikkelingen en voorstellen.
* Denkt in resultaten en processen om tot goede inzichten en tot oplossingen te komen.
* Beleidsmatig sterk; heeft probleemoverstijgende visie.

**Kennisinhoudelijke en/of procesmatige affiniteit**

* Dierenwelzijn en milieuhygiëne.
* Duurzaamheid.
* Economische structuur en ontwikkeling.
* Marketing & communicatie.
* Bedrijfsvoering.
* Integraal kwaliteitsmanagement & ketenkwaliteit.

**Profiel kandidaat Voorzitter**

*Aanvullende individuele eisen voor de functie van Voorzitter:*

* Natuurlijk gezag en verbindend vermogen met sector en leden.
* Kunnen coachen en sturing geven.
* Ervaring als voorzitter in een complexe vereniging met meerdere geledingen.
* Effectief in woordvoering in alle media.

**Meer informatie**

Voor meer informatie Jaap den Teuling op tel: 088 888 66 05. CV en korte motivatie sturen jdteuling@pov.nl